



D.D. Cont./ 43/ 2021 del 20/04/2021

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 di fornitura di cancelleria e materiale di consumo per docenti del Dipartimento di Giurisprudenza, per un importo contrattuale pari a € 927,20 (IVA esclusa)
CIG: Z53316ACB1

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO L'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 del 16.7.2020, (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito con modificazioni nella Legge 120/2020 dell'11.9.2020, che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro, purché la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

VISTO l'art. 1, comma 3 del summenzionato Decreto Semplificazioni, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) possano essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.lgs.56/2017con delibera del Consiglio n. 206 dello 01.03.2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno, tra l'altro, previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «*la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;

VISTO l'art. 1, comma 449, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 208/2015, che prevede che le istituzioni universitarie - tra gli altri - sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A., previste dall'art. 26 L. 488/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare MIUR del 25 giugno 2019, n. 1409, indirizzata alle Istituzioni Universitarie, nella quale è contenuto l'invito «*ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate*»;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 21.12.2020, con la quale il Direttore è delegato per l'e.f. 2021 agli acquisti di beni e servizi inferiori a € 20.000,00;

VISTE le richieste di fornitura di cancelleria e materiale di consumo avanzate da docenti del Dipartimento nell'ambito dei progetti di ricerca in corso di svolgimento;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità dell'attività di ricerca;

VISTO l'art. 56, comma 3, del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in forza del quale «*per le procedure di acquisizione in economia di beni, servizi e*

Corso Umberto I, 40
80138 Napoli
Tel 081 2537031
Fax 081 2537567
dip.giurisprudenza@unina.it

DATO ATTO	lavori, in assenza di espresso provvedimento di nomina, il Responsabile del procedimento coincide con l'unità organizzativa competente in ordine alla procedura"; della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alle categorie merceologiche coinvolte;
ACQUISITO	il preventivo dell'operatore NEW OFFICE VANACORE MARIA ROSARIA, P. IVA 07285351214 con sede in Portici (NA), alla Via Madonnelle n. 19 bis, 80055 per un prezzo complessivo offerto pari ad € 927,20 (IVA esclusa);
CONSIDERATA	la congruità dell'offerta dell'operatore NEW OFFICE VANACORE MARIA ROSARIA, che garantisce la fornitura specificamente conforme alle esigenze manifestate;
TENUTO CONTO	del fatto che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4: <ul style="list-style-type: none">▪ espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertare il possesso dei requisiti di moralità in capo all'operatore economico selezionato: I) consultazione del casellario ANAC; II) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;▪ per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;
CONSIDERATO	che, per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
VISTA	la documentazione di offerta presentata dall'operatore economico selezionato con cui è attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
VISTO	l'art. 56, comma 2, del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
ACQUISITE	le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 di assenza di parentela e/o affinità con titolari, amministratori, soci e dipendenti della ditta affidataria nonché in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 6, co. 2, del D.P.R. 62/2013;
VISTO ACCERTATA	il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza; la disponibilità finanziaria sul progetto: 000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo, 000006_CORSO_PERF_DIRITTO_UNIONE_EUROPEA, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo, 000006-Giur-Innovazione-didattica-2020-_Manni, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo,

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa e da intendersi qui integralmente ripetuti e trascritti:

- di autorizzare l'affidamento diretto della fornitura di cancelleria e materiale di consumo per docenti del Dipartimento di Giurisprudenza all'operatore NEW OFFICE VANACORE MARIA ROSARIA, P. IVA 07285351214 con sede in Portici (NA), alla Via Madonnelle n. 19 bis, 80055 per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.131,18 IVA inclusa (€ 927,20 + IVA pari ad € 203,98);
- di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa, da imputare al progetto di seguito indicato:

Budget economico 2021 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 888,77 Prof. A. Lucarelli;

Budget economico 2021 - 000006_BUDGET_ECONOMICO_RICERCA_2020, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 26,23 Prof.ssa B. Salvatore;

Budget economico 2021 - 000006_CORSO_PERF_DIRITTO_UNIONE_EUROPEA, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 169,58 Prof. F. Ferraro;

Budget economico 2021 - 000006-Giur-Innovazione-didattica-2020-_Manni, CA.04.41.02.01.02, Cancelleria e altro materiale di consumo per euro 46,60 Prof. V. M. Minale;

- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 nonché a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva a mezzo DURC e art. 48-bis D.P.R. 602/1973);
- di dare mandato all'Unità organizzativa Responsabile del Procedimento di attuare tutti gli adempimenti relativi agli obblighi di cui alla vigente normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, connessi all'adozione del presente provvedimento.

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Sandro Staiano

Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Dipartimentale Contabilità e Contratti
Capo Ufficio: *dott.ssa Maria Rosaria Del Forno*
Tel. 081/2537302

A.D.

